



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลส่วนตำบลทุ่งสมอ

ที่ กจ ๗๗๒๐๑/-

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปรายงานเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการในการร้องเรียน/ร้องทุกข์ และเรื่องต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ในระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ขอสรุปรายงานเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริต ดังนี้

| เดือน | ข้อร้องเรียนการทุจริต | | | หมายเหตุ |
|-----------------|-----------------------|--------------------|----------------------|----------|
| | จำนวน | ดำเนินการแล้วเสร็จ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | |
| ตุลาคม ๒๕๖๓ | - | - | - | |
| พฤศจิกายน ๒๕๖๓ | - | - | - | |
| ธันวาคม ๒๕๖๓ | - | - | - | |
| มกราคม ๒๕๖๔ | - | - | - | |
| กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ | - | - | - | |
| มีนาคม ๒๕๖๔ | - | - | - | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจันทนา เพิ่มพงศาเจริญ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

กน

(นางสาวเพ็ญศรีณีย์ รอดหงษ์ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

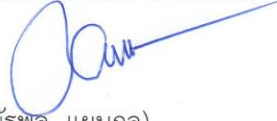
(นางสาวกานต์ดา ลัดกลุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

— ทศน



(นายณัฐพล แผนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ขั้นตอนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑. ช่องทางร้องเรียน

๑) ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี (ในวันและเวลาราชการ)

๒) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๓๔-๕๔๐๗๕๔ โทรสาร ๐๓๔-๕๔๐๗๕๔ ต่อสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

๓) ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ www.thungsamorkan.go.th

หรือ ทาง Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

๔) ทางไปรษณีย์ ส่งเรื่องร้องเรียนมาที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ เลขที่ ๒๒/๑ หมู่ ๒ ตำบลทุ่งสมอ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๔๐

๕) ร้องเรียนผ่านกล่องแสดงความคิดเห็น ซึ่งติดไว้หน้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑) ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๒) เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามกำหนดในประกาศนี้

๓) กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๔) ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วพร้อมทั้งทำความเข้าใจเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นหรือไม่และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และยุติเรื่อง

๕) ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ที่ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๖) ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็นที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้

คณะกรรมการฯอาจเสนอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบล โดย
เสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน

๗)เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นประการใดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตแจ้งให้ผู้ร้องเรียน
ทราบภายในเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้
ร้องเรียนได้

๘)ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทุกสมอ ให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึง
ชื่อหน่วยงานนั้น ๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๘.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
โดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้

+++++